



## DETERMINAZIONE n. 32 del 15/05/2019

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SOMME FATTURE ARIONLINE (N. 13/2019 E 80/2019)

**IL DIRETTORE**

**VISTO** il Decreto n. 147 del 17.04.2018 a firma del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare di concerto con: il Ministro dello Sviluppo Economico, il Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, il Ministro dell'Istruzione e della Ricerca Scientifica e d'Intesa con il Presidente della Regione Sardegna con il quale il Sig. Tarcisio Agus, è nominato - unitamente al Consiglio Direttivo - Presidente del Consorzio del Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna per la durata di cinque anni;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 34 del 19.10.2017 con la quale è stato nominato Direttore del Parco il Dr. Ciro Pignatelli e, che lo stesso ha preso servizio in data 25 ottobre 2017 a seguito di collocamento fuori ruolo da parte dell'amministrazione di appartenenza;

**VISTI:**

- il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio 16 ottobre 2001 che istituisce il Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna;
- il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio 8 settembre 2016 di riforma del Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna;
- la Legge 20 gennaio 1975, n. 70 recante Disposizioni sul riordinamento degli enti pubblici e del rapporto di lavoro del personale dipendente;
- il D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97 concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla Legge 20 gennaio 1975, n. 70 e successive modificazioni;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante nuove norme sul procedimento amministrativo e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 e ss.mm.ii. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- lo Statuto del Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna del 20 marzo 2004;
- il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi del Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 3 del 22.02.2019 recante ad oggetto "*Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2019, Bilancio Pluriennale 2019-2021 e relativi allegati – Esame ed approvazione*" con la quale è stato adottato il Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario per il 2019;

**VISTO** l'art. 10 del regolamento di amministrazione e contabilità adottato con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 23 luglio 2014;

**PREMESSO** che la Società Arionline svolge il servizio di assistenza e manutenzione software e hardware presso la sede del Consorzio del Parco Geominerario Storico Ambientale della Sardegna, in via Monteverdi n. 16 in Iglesias;

**RICHIAMATO** il contratto rinnovato in data 20/02/2018 e rubricato all'Ente prot. n. 0000442 pari data;

**VISTE** le fatture elettroniche:

- n. 13/2019 del 08/01/2019 pervenuta e rubricata al protocollo dell'Ente n. 0001583 del 15/01/2019, di € 1.464,00 relativa a n. 3 giornate di assistenza on site effettuate nel mese di Dicembre 2018;

- n. 80/2019 del 15/01/2019 pervenuta e rubricata al protocollo dell'Ente n. 0002395 del 22/01/2019, di € 158,60 relativa a n. 2 ore di teleassistenza del 24/12/2018;

**ACCERTATI** gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari della Società Arionline, con sede in via Sonnino, n.128, in Cagliari (P. IVA 02161330929);

**RITENUTO** necessario liquidare le fatture di cui sopra poiché il servizio è stato reso;

**VISTO** il D.P.R. n. 633 del 1972 art 17ter;

Tutto ciò premesso e considerato

### **DETERMINA**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione e costituiscono motivazione ai sensi dell'art.3 del d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii;

1. di **liquidare** la somma di **€ 1.622,60** a favore della Società Arionline, con sede in via Sonnino 128, in Cagliari (P. IVA 02161330929);

---

Il Direttore

Dott. Ciro Pignatelli

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019** / **36**

Settore Proponente: **Area Amministrativa-Finanziaria**

Ufficio Proponente: **Ufficio Amministrativo e finanziario**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE SOMME FATTURE ARIONLINE (N. 13/2019 E 80/2019)**

Nr. adozione settore: **32**                      Nr. adozione generale: **32**

Data adozione: **15/05/2019**

Visto Contabile

Servizio Amministrativo e finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **15/05/2019**

Il Direttore Generale

Dott. **Ciro Pignatelli**

Il sottoscritto, incaricato del servizio delle pubblicazioni aventi effetto legale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente Determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi sul sito web istituzionale di questo ente accessibile al pubblico come prescritto dall'art. 32 comma 1 della Legge 18 giugno 2009, n.69 e ss.mm.ii.

IGLESIAS, 08/05/2019

Il Direttore  
Dott. Ciro Pignatelli